

Принято
Педагогическим советом школы
Протокол №1 от 24.08.2021 г.

Утверждаю
Директор школы:
В.Н. Алферьева
Приказ №73 от 24.08.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

деятельности центра образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ СШ с. Борки Тербунского муниципального района Липецкой области

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ СШ с. Борки (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ СШ с. Борки (далее - Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития МБОУ СШ с. Борки, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

- 2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
- 2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;
- 2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;
- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников; обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

- 3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;
- 3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
- 3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;
- 3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

- 3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;
- 3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
- 3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
- 3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
- 3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

4. Права и обязанности участников образовательной деятельности Центра.

4.1. Участниками образовательной деятельности являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и все работники Центра образования.

4.2.1. Обучающиеся Центра имеют право на:

- 4.2.1.1. Получение дополнительного образования при наличии сертификата;
- 4.2.1.2. Предоставление условий для обучения с учётом особенностей их психофизиологического развития и состояния здоровья;
- 4.2.1.3. Свободный выбор любого вида деятельности Центра;
- 4.2.1.4. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах различной направленности и уровня;
- 4.2.1.5. Посещение одного и нескольких объединений, переход на любом этапе обучения из одного объединения в другое;
- 4.2.1.6. Использование в образовательной деятельности Интернетресурсов;
- 4.2.1.7. Свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- 4.2.1.8. Поощрение за успехи в учебной, общественной, научной, творческой деятельности;
- 4.2.1.9. Уважение своего человеческого достоинства, защиту от физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 4.2.1.10. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- 4.2.1.11. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебной документацией, другими документами, регламентирующими деятельность Центра образования;
- 4.2.1.12. Иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и иными локальными правовыми актами.

4.2.2. Обучающиеся Центра обязаны:

- 4.2.2.1. Добросовестно осваивать дополнительную общеразвивающую программу, выполнять индивидуальный учебный план;
- 4.2.2.2. Соблюдать меры безопасности, заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию;
- 4.2.2.3. Бережно относиться к имуществу Центра образования;
- 4.2.2.4. Уважать честь и достоинство других участников образовательной деятельности;
- 4.2.2.5. Выполнять законные требования работников Центра и Центра образования;
- 4.2.2.6. Другие обязанности обучающихся определяются приказами директора, прежде всего, приказами о технике безопасности.

4.3. Права и обязанности родителей

4.3.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- 4.3.1.1. Выбирать направление дополнительного образования детей, вид объединения;
- 4.3.1.2. Знакомиться со свидетельством о государственной регистрации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебной документацией, другими документами, регламентирующими деятельность Центра;
- 4.3.1.3. Знакомиться с ходом и содержанием образовательной деятельности;
- 4.3.1.4. Участвовать совместно с детьми в деятельности объединения без включения в основной состав, при наличии условий и согласия руководителя объединения.

4.3.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- 4.3.2.1. Воспитывать бережное отношение обучающегося к собственности Центра образования;

4.3.2.2. Уважать честь и достоинство всех участников образовательной деятельности Центра образования;

4.3.2.3. Возмещать материальный ущерб, причинённый их детьми Центру образования;

4.3.2.4. Создавать необходимые условия для получения своими детьми образования;

4.3.2.5. Другие права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся закрепляются в локальных документах учреждения, которые не могут противоречить закону, настоящему уставу Центра образования.

4.4. Права и обязанности педагогических работников

4.4.1. Педагогические работники Центра имеют право:

4.4.1.1. Свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, методы оценки знаний и умений обучающихся;

4.4.1.2. На творческую инициативу, разработку и применение авторских программ;

4.4.1.3. На участие в разработке дополнительных общеразвивающих программ, учебных планов, календарных учебных графиков, методических материалов.

4.4.2. Педагогические работники обязаны:

4.4.2.1. Соответствовать требованиям квалификационных характеристик;

4.4.2.2. Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, формировать культуру здорового и безопасного образа жизни;

4.4.2.3. Соблюдать Устав Центра образования, выполнять в полном объеме должностные обязанности, правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные акты;

4.4.2.4. Нести ответственность за жизнь, психическое и физическое здоровье обучающихся в установленном законом порядке. Применение методов физического и психического насилия не допускается;

4.4.2.5. Учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья;

4.4.2.6. Соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;

4.4.2.7. Обеспечивать выполнение обучающимися прав или норм безопасности;

4.4.2.8. Обеспечивать полное и качественное выполнение дополнительной общеразвивающей программы, утверждённого плана работы Центра, других нормативных документов, касающихся дополнительного образования;

4.4.2.9. Применять педагогически обоснованные формы и методы обучения и воспитания;

4.4.2.10. Периодически информировать общественность о достижениях обучающихся, в пределах, установленных действующим законодательством.

4.4.2.11. Иные права и обязанности работников определяются их должностными инструкциями, Правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными актами.